



Κώδικας Δεοντολογίας



AVRAMAR Κώδικας Δεοντολογίας

Περιεχόμενα Μήνυμα από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.

Μήνυμα από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο του Ομίλου Avramar	3
Εισαγωγή στον Κώδικα Δεοντολογίας του Ομίλου Avramar	4
Κουλτούρα	6
Ακεραιότητα	6
Αναφορά Περιστατικών.....	6
Σεβασμός & Δικαιοσύνη.....	7
Πληροφορίες	9
Εμπιστευτικότητα & Απόρρητο δεδομένων.....	9
Διαχείριση Πληροφοριών & Επικοινωνίες.....	10
Τεχνολογία των Πληροφοριών.....	10
Εσωτερική Επιχειρηματική Δεοντολογία	11
Διαχείριση Περιουσιακών Στοιχείων & Έλεγχοι.....	12
Σύγκρουση Συμφερόντων.....	12
Σχέσεις με εξωτερικούς παράγοντες	13
Επιχειρηματικοί Εταίροι.....	13
Φιλοξενία, Δώρα & Αποφυγή Φαινομένων Διαφθοράς.....	14
Συμπεριφορά στην αγορά	15
Διεθνές Εμπόριο και Κυρώσεις	16
Πνευματική Ιδιοκτησία, Θεμιτός Ανταγωνισμός και Εμπορικές Πληροφορίες.....	16
Κατάχρηση Εμπιστευτικών Πληροφοριών	17
Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη	18
Υγιείς & Ασφαλείς Χώροι Εργασίας.....	19
Φροντίδα για τις Κοινότητες και το Περιβάλλον	19
Ο Κώδικας Δεοντολογίας μας με μια ματιά:	20



AVRAMAR Κώδικας Δεοντολογίας

Μήνυμα από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου

Οι αξίες μας αποτελούν τα θεμέλια πάνω στα οποία θα εξελίξουμε την κληρονομιά μας. Το πρωτοποριακό πνεύμα, η συνεχής επέκταση των επιχειρηματικών φιλοδοξιών και η θέληση για συνεχή βελτίωση αποτελούν στοιχεία του DNA του Ομίλου Avramar. Πρέπει, όμως, πάντα να στηρίζονται στη δέσμευσή μας να λειτουργούμε με ακεραιότητα και διαφάνεια, στον σεβασμό των ανθρωπίνων δικαιωμάτων και στην υπευθυνότητα απέναντι στις κοινωνίες και στο περιβάλλον όπου δραστηριοποιούμαστε. Μόνο με την ενσωμάτωση των αξιών μας στον τρόπο υλοποίησης της επιχειρηματικής μας δραστηριότητας, μπορούμε να δημιουργήσουμε πραγματικά βιώσιμη ανάπτυξη. Αναγνωρίζουμε ότι το παγκόσμιο περιβάλλον στο οποίο λειτουργούμε θέτει συχνά πολλές προκλήσεις.

Το να είμαστε Ευρωπαίοι εργοδότες, περήφανοι για την κουλτούρα αξιοκρατίας και διαφορετικότητας που μας διαπνέει, συνεπάγεται ότι έχουμε ένα μείγμα πολιτιστικών προσδοκιών και κανόνων σε όλο τον οργανισμό.

Οι πιέσεις του ανταγωνισμού είναι επίσης διαχρονικές. Και αυτά είναι μόνο μερικά παραδείγματα. Όσο μεγαλύτερες πιέσεις δεχόμαστε, τόσο μεγαλύτερη προσπάθεια πρέπει να καταβάλουμε για να διασφαλίσουμε τις αξίες μας και τα υψηλά πρότυπα δεοντολογίας μας.

Αυτή η προσδοκία ενσωματώνεται στον Κώδικα Δεοντολογίας μας, ο οποίος είναι εφαρμοστέος στη διοίκηση του Ομίλου Avramar, στους υπαλλήλους, τους συνεργάτες, τους πωλητές, τους προμηθευτές και τους επιχειρηματικούς εταίρους, ορίζοντας ένα σαφές πρότυπο συμπεριφοράς.

Σας ευχαριστούμε που ενεργείτε σύμφωνα με τις αξίες μας και που, με υπευθυνότητα, συμβάλλετε προσωπικά στη δημιουργία ενός λαμπρότερου μέλλοντος.

Με φιλικούς χαιρετισμούς,

Thor Talseth

Πρόεδρος

Όμιλος Avramar



AVRAMAR Κώδικας Δεοντολογίας

Μήνυμα από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο του Ομίλου Avramar

Όχι μόνο λέξεις, αλλά και πράξεις

Αποστολή μας είναι να φέρουμε τη Μεσόγειο στο Τραπέζι: Καλύτερα ψάρια - Καλύτερη ζωή. Επιθυμία μας είναι να εμπνεύσουμε εκατομμύρια ανθρώπους κάθε χρόνο, ώστε να επιλέξουν τα καλύτερα ψάρια της Μεσογείου, τα οποία καλλιεργούμε με τις μοναδικές δεξιότητές μας και το πάθος μας. Κίνητρά μας είναι οι ακόλουθες τρεις αξίες μας: Συνεργαζόμαστε για την Επιτυχία, Καθοδηγούμε με Φροντίδα και Εμπνέουμε και Βελτιωνόμαστε διαρκώς. Αυτές είναι οι ευγενείς, ειλικρινείς εκφράσεις όσων θα θέλαμε να επιτύχουμε ως όμιλος, αλλά και ξεχωριστά ως άτομα στην κάθε εταιρεία. Θα θέλαμε οι καταναλωτές, οι πελάτες, οι συνεργάτες και οι εργαζόμενοι να αναγνωρίζουν αυτές τις αξίες σε εμάς. Ωστόσο, οι πράξεις είναι πιο ισχυρές από τις λέξεις, και οι λέξεις θα παραμείνουν λέξεις και προθέσεις εάν δεν δρούμε σύμφωνα με αυτές. Οι αξίες, σε συνδυασμό με τις πράξεις μας και η συμπεριφορά μας που συμβαδίζει με τις πεποιθήσεις μας, είναι ζωτικής σημασίας για τη δημιουργία μιας βιώσιμης και σεβαστής επιχείρησης, μιας επιχείρησης που χαίρει τον σεβασμό των εξωτερικών ενδιαφερόμενων μερών, αλλά και τον δικό μας.

Δίνοντας το παράδειγμα σε κάθε επίπεδο της εταιρείας

Ο παρόν Κώδικας Συμπεριφοράς αντικατοπτρίζει όχι μόνο τον τρόπο με τον οποίο θα θέλαμε να λειτουργεί η επιχείρησή μας, αλλά και την αντιμετώπιση που θα θέλαμε να έχουμε ως συνάδελφοι και μέλη της ομάδας. Πρέπει να δίνουμε το καλό παράδειγμα και να προσδοκούμε η ορθή τήρηση του κώδικα να ξεκινά από τα ανώτατα στελέχη του οργανισμού και να διαχέεται σε όλα τα μέρη του.

Προσωπική δέσμευση, τόσο δική μου όσο και δική σας

Αυτή είναι μια προσωπική δέσμευση στην οποία θα αποδώσω την υψηλότερη προτεραιότητα ανάμεσα στις πράξεις και τη συμπεριφορά μου. Προσδοκία μου είναι να διαπιστώσω ότι όλος ο Όμιλος Avramar έχει υιοθετήσει αυτή τη δέσμευση. Είμαι πεπεισμένος ότι η μελλοντική μας επιτυχία εξαρτάται από τον τρόπο που δρούμε απέναντι στους εταίρους μας, την κοινωνία, το περιβάλλον, αλλά και ο ένας απέναντι στον άλλο.

Ας κάνουμε συνεπώς τον Κώδικα οδηγό μας, ώστε να αποδείξουμε ότι ζούμε και ενεργούμε σύμφωνα με τις αξίες και πεποιθήσεις μας.

Με φιλικούς χαιρετισμούς,

Alex Myers

Διευθύνων Σύμβουλος Ομίλου Avramar



Εισαγωγή στον Κώδικα Δεοντολογίας του Ομίλου Avramar

Ο παρόν Κώδικας γνωστοποιεί τις βασικές αρχές, τα πρότυπα και τις συμπεριφορές που είναι απαραίτητες για την επίτευξη των στόχων μας και την υπεράσπιση των αξιών μας. Καθιστά σαφές ότι όχι μόνο τηρούμε τη νομοθεσία, αλλά προσπαθούμε επίσης να λειτουργούμε με τα υψηλότερα επίπεδα ηθικής, ακεραιότητας και εταιρικής ευθύνης.

Σε ποιούς απευθύνεται ο Κώδικας Δεοντολογίας;

Οι αρχές που περιγράφονται στον παρόντα Κώδικα είναι εφαρμοστέες σε όλους όσους συνεργάζονται άμεσα με ή αντιπροσωπεύουν τον Όμιλο Avramar, συμπεριλαμβανομένων όλων των υπαλλήλων και διοικητικών στελεχών του Ομίλου Avramar και των ελεγχόμενων θυγατρικών του, καθώς και τρίτων μερών που ενεργούν με την ιδιότητα του αντιπροσώπου. Ο Όμιλος Avramar απαιτεί επιπλέον από τους εργολάβους, τους συμβούλους και τους άλλους συνεργάτες του να τηρούν τον Κώδικα Προμηθευτή του Ομίλου Avramar.

Ο παρόν Κώδικας συμπληρώνεται από μια σειρά λεπτομερών πολιτικών, οι οποίες προσφέρουν πρόσθετες οδηγίες σχετικά με σημαντικούς τομείς κινδύνου. Παρόλο που ο Όμιλος Avramar προσπαθεί να παρέχει στο προσωπικό του σαφή και πλήρη καθοδήγηση σχετικά με τις ηθικές υποχρεώσεις του, καμία οδηγία δεν δύναται να καλύψει κάθε σενάριο. Η απουσία καθοδήγησης για την αντιμετώπιση μιας συγκεκριμένης κατάστασης δεν σας απαλλάσσει από την ευθύνη να ενεργείτε σύμφωνα με το νόμο και τα υψηλότερα ηθικά πρότυπα επιχειρηματικής συμπεριφοράς ανά πάσα στιγμή. Σε περίπτωση έλλειψης γραπτής καθοδήγησης για ένα συγκεκριμένο θέμα, ζητήστε βοήθεια από το Γραφείο Δεοντολογίας και Συμμόρφωσης.

Ποιός διαχειρίζεται το πρόγραμμα συμμόρφωσης για τον Όμιλο Avramar;

Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υπεύθυνο για την θέσπιση ενός αποτελεσματικού προγράμματος δεοντολογίας και συμμόρφωσης. Με τη καθοδήγηση του Διοικητικού Συμβουλίου, ο Διευθύνων Σύμβουλος & Γενικός Διευθυντής του Ομίλου Avramar έχει δημιουργήσει ένα ειδικό Γραφείο Δεοντολογίας και Συμμόρφωσης για την ανάπτυξη, τον συντονισμό και την υποστήριξη του προγράμματος δεοντολογίας και συμμόρφωσης σε ολόκληρο τον Όμιλο Avramar.

Ποιός είναι ο ρόλος του Γραφείου Δεοντολογίας & Συμμόρφωσης του Ομίλου Avramar;

Το Γραφείο Δεοντολογίας & Συμμόρφωσης αναπτύσσει, συντονίζει και υποστηρίζει το πρόγραμμα δεοντολογίας και συμμόρφωσης του Ομίλου Avramar. Οι αρμοδιότητές του περιλαμβάνουν, μεταξύ άλλων:

- ✦ Ενίσχυση της κουλτούρας συμμόρφωσης του Ομίλου Avramar και προώθηση ευκαιριών ώστε τα ανώτερα διοικητικά στελέχη να αποδεικνύουν την ακλόνητη αφοσίωσή τους στη δεοντολογική συμπεριφορά.
- ✦ Δημιουργία και διαχείριση ενός περιεκτικού προγράμματος δεοντολογίας και συμμόρφωσης, σχεδιασμένου για να αποτρέπει την παράνομη ή μη δεοντολογική επιχειρηματική συμπεριφορά, καθώς και να την εντοπίζει αν προκύψει.



AVRAMAR Κώδικας Δεοντολογίας

- ✦ Αξιολόγηση κινδύνων συμμόρφωσης και έλεγχος ώστε να διασφαλιστεί ότι οι εσωτερικοί έλεγχοι λαμβάνουν υπόψη αυτούς τους κινδύνους, και
- ✦ Διερεύνηση και αντιμετώπιση φερόμενων παραβιάσεων της νομοθεσίας, των κανονισμών, των πολιτικών συμμόρφωσης του Ομίλου Avramar ή του παρόντος κώδικα και διασφάλιση της λογοδοσίας για ακατάλληλες συμπεριφορές.

Ποιός είναι ο ρόλος σας;

Η δεοντολογία και η συμμόρφωση αποτελούν ευθύνη όλου του προσωπικού του Ομίλου Avramar. Εργαζόμενοι για ή στον Όμιλο Avramar, συμφωνείτε να τηρείτε αυτές τις υπευθυνότητες και να συμμορφώνεστε με τον Κώδικα Δεοντολογίας μας. Όσοι δεν ακολουθούν τον Κώδικα Δεοντολογίας μας θέτουν τον εαυτό τους, τους συναδέλφους τους και ολόκληρο τον Όμιλο Avramar σε κίνδυνο.

Το Γραφείο Δεοντολογίας και Συμμόρφωσης είναι διαθέσιμο για επικοινωνία στην ηλεκτρονική διεύθυνση ethics@avramar.eu



Κουλτούρα

Ακεραιότητα / Αναφορά Περιστατικών / Σεβασμός & Δικαιοσύνη

Ακεραιότητα

Ο Όμιλος Avramar αναγνωρίζει ότι οι αξίες είναι τα θεμέλια της κουλτούρας, τα ηγετικά στελέχη ο αρχιτέκτονας και το προσωπικό οι μηχανικοί της.

Τι πρέπει να γνωρίζετε:

- ✦ Η ακεραιότητα είναι η αρχή που αποτελεί κοινό σκοπό μας κατά τη λήψη των αποφάσεων, ενώ μας καθοδηγεί όσον αφορά τον τρόπο συμπεριφοράς μας ως οργανισμός.
- ✦ Η δέσμευσή μας για ακεραιότητα έχει νόημα και αποτέλεσμα μόνο όταν ενεργούμε με συνέπεια, όταν επαναλαμβάνουμε τη δέσμευσή μας συχνά, όταν διευκολύνουμε τον ανοιχτό διάλογο και λογοδοτούμε σχετικά με αυτή.
- ✦ Οι συμπεριφορές που επιτρέπουμε είναι αυτές που ενθαρρύνουμε και οι πρακτικές που ανταμείβουμε είναι εκείνες που βλέπουμε να επαναλαμβάνονται.
- ✦ Το σύνολο των αξιών, των συμπεριφορών και των πρακτικών μας αποτελεί την κουλτούρα μας.
- ✦ Το προσωπικό προσβλέπει τους άμεσους προϊσταμένους του για να διαμορφώσει τη δεοντολογική συμπεριφορά του στον χώρο εργασίας και στα ανώτερα διοικητικά στελέχη για να διαμορφώσει την κουλτούρα του.

Τι πρέπει να κάνετε:

- ✦ Υιοθετήστε τη δεοντολογική συμπεριφορά και μιλήστε ανοιχτά και συχνά για τον ρόλο της ακεραιότητας στον χώρο εργασίας.
- ✦ Διαμορφώστε τα κίνητρα έτσι ώστε να ανταμείβουν την αποδοτικότητα που επιτυγχάνεται με ακεραιότητα αντί της επίδοσης που επιτυγχάνεται με οποιοδήποτε κόστος.
- ✦ Να προσλαμβάνετε ή/και να λαμβάνετε άλλες αποφάσεις σε σχέση με το προσωπικό με γνώμονα και τον χαρακτήρα, πέρα από την αξία και τα προσόντα.

ΔΩΣΤΕ ΠΡΟΣΟΧΗ:

- ✦ Στον πειρασμό να θεωρήσει κάποιος ότι οι αξίες και η κουλτούρα μας μπορούν να διαχωρίζονται από τα λόγια και τις πράξεις μας.
- ✦ Σε ανθρώπους που αντιστέκονται, αντί να υποστηρίζουν, στην κουλτούρα μας και στην δέσμευσή μας για ακεραιότητα.

Αναφορά Περιστατικών

Η συμμόρφωση αποτελεί ευθύνη όλου του προσωπικού του Ομίλου Avramar. Οποιοσδήποτε θεωρεί ότι ένας νόμος, ένας κανονισμός, μια πολιτική ή διάταξη του παρόντος Κώδικα Δεοντολογίας έχει παραβιαστεί ή



AVRAMAR Κώδικας Δεοντολογίας

παραβιάζεται ή είναι μάρτυρας άλλων αντιδεοντολογικών συμπεριφορών στο εργασιακό πλαίσιο θα πρέπει να υποβάλει σχετικό ερώτημα ή να γείρει σχετικό προβληματισμό. .

Τι πρέπει να γνωρίζετε:

- ✦ Ο Όμιλος Avramar ενθαρρύνει κάθε άτομο να υποβάλει τυχόν ερωτήματα ή προβληματισμούς περί συμμόρφωσης, χωρίς το φόβο αντιποίνων.
- ✦ Άτομα που επιβάλλουν αντίποινα εις βάρος ατόμου το οποίο αναφέρει ένα ζήτημα θα υπόκεινται σε πειθαρχικά μέτρα.
- ✦ Η εμπιστευτικότητα θα τηρείται προκειμένου να προστατευθούν οι υπάλληλοι και η διαδικασία της έρευνας. Οι πληροφορίες θα κοινοποιούνται αυστηρά για τις ανάγκες πληροφόρησης στο πλαίσιο της διαδικασίας.
- ✦ Οι εσκεμμένα ψευδείς ή υπερβολικές αναφορές που υποβάλλονται με κακή πίστη δεν θα γίνονται ανεκτές και ενδέχεται να υπόκεινται σε πειθαρχικά μέτρα.
- ✦ Στις περιπτώσεις που προβλέπει ο νόμος, κάθε άτομο δύναται ανώνυμα είτε να υποβάλει ένα ερώτημα ή να αναφέρει έναν προβληματισμό, επικοινωνώντας με το Γραφείο Δεοντολογίας και Συμμόρφωσης.
- ✦ Ορισμένες εταιρείες του Ομίλου Avramar διατηρούν τα δικά τους κανάλια αναφοράς για θέματα δεοντολογίας και συμμόρφωσης, συμπεριλαμβανομένων των εταιρειών που βρίσκονται σε χώρες όπου η υποβολή ανώνυμων αναφορών δεν προβλέπεται.

Τι πρέπει να κάνετε:

- ✦ Να αναφέρετε ζητήματα δεοντολογίας και συμμόρφωσης με καλή πίστη. Αποφύγετε να υποβάλετε αναφορά για ένα ζήτημα εις βάρος κάποιου ατόμου εξ' αιτίας προσωπικών ή εργασιακών διαφορών που τυχόν έχετε
- ✦ Όπου είναι δυνατόν, προσπαθήστε να επιλύσετε άμεσα τυχόν διαπροσωπικά ζητήματα που μπορεί να έχετε στον χώρο εργασίας σας ή γνωστοποιήστε τα στο τμήμα ανθρώπινου δυναμικού ή σε κάποιον διευθυντή, πριν υποβάλετε σχετική αναφορά.
- ✦ Συνεργαστείτε με τις έρευνες συμμόρφωσης όταν σας ζητηθεί, ώστε να επιλυθούν τα ζητήματα γρήγορα και σωστά.
- ✦ Σεβαστείτε το απόρρητο των ερευνών συμμόρφωσης. Αποφύγετε την κοινοποίηση πληροφοριών σχετικά με μια έρευνα, εκτός αν σας υποδειχθεί από τον Υπεύθυνο Δεοντολογίας και Συμμόρφωσης, και μην περιμένετε να μάθετε το αποτέλεσμα μιας έρευνας, εκτός εάν συμμετέχετε στην υλοποίηση των ερευνών ή πρόκειται να συμβάλετε στις επόμενες ενέργειές τους.

Σεβασμός & Δικαιοσύνη

Η δύναμή μας βασίζεται στο ταλέντο και τη διαφορετικότητα των ανθρώπων μας. Σεβόμαστε τα δικαιώματα και την αξιοπρέπεια των εργαζομένων **Τι πρέπει να γνωρίζετε:**

- ✦ Ο Όμιλος Avramar δραστηριοποιείται σε διάφορες χώρες και σε ευρύ φάσμα πολιτισμών.
- ✦ Τα μέλη του προσωπικού πρέπει να αντιμετωπίζουν το ένα το άλλο με σεβασμό και με δίκαιο τρόπο και να μην ανέχονται κανενός είδους παρενόχληση, καταχρηστική ή προσβλητική συμπεριφορά.



AVRAMAR Κώδικας Δεοντολογίας

- ✦ Η κλοπή ή ζημία περιουσίας του Ομίλου Avramar, του προσωπικού της ή τρίτων δεν θα γίνεται ανεκτή και ενδέχεται να επισύρει νομικά ή πειθαρχικά μέτρα **Τι πρέπει να κάνετε:**
- ✦ Να φέρεσθε σε όλους και όλες με σεβασμό και αξιοπρέπεια. Μην απειλείτε ποτέ, μην ταπεινώνετε ή χρησιμοποιείτε υπονοούμενα ή υποτιμητική γλώσσα ή ενέργειες, ακόμη και στο πλαίσιο του κριτικού σχολιασμού.
- ✦ Σεβαστείτε τα πολιτισμικά πρότυπα τόσο της χώρας όπου εργάζεστε όσο και των ατόμων με τα οποία συνεργάζεστε.
- ✦ Βεβαιωθείτε ότι όλες οι αποφάσεις που σχετίζονται με την απασχόληση, π.χ. πρόσληψη, προαγωγή, κ.λπ., λαμβάνονται με δίκαιο τρόπο, σύμφωνα με τη προβλεπόμενη διαδικασία και βασίζονται στην αξία και τις ανάγκες της επιχείρησης.
- ✦ Αναφέρετε κάθε είδους παρενόχληση ή κακομεταχείριση που τυχόν αντιμετωπίζετε ή παρατηρείτε, όπως φυλετικές διακρίσεις ή διακρίσεις λόγω φύλου **ΔΩΣΤΕ ΠΡΟΣΟΧΗ:**
- ✦ Στην παραβίαση του προσωπικού χώρου των άλλων ή στην ανεπιθύμητη φυσική επαφή.
- ✦ Στις απειλητικές δηλώσεις κατά της σωματικής ακεραιότητας, ακόμα κι αν αποτελούν μέρος αστείου ή υποτιθέμενης, προφανούς υπερβολικής δήλωσης.
- ✦ Στις πιθανές παραβιάσεις της νομοθεσίας περί απασχόλησης, ιδίως κατά την αποχώρηση ενός υπαλλήλου, ή σε άλλες αποφάσεις που σχετίζονται με την απασχόληση.



Πληροφορίες

Εμπιστευτικότητα & Απόρρητο Δεδομένων / Διαχείριση Πληροφοριών & Επικοινωνίες / Τεχνολογία των Πληροφοριών

Εμπιστευτικότητα & Απόρρητο δεδομένων

Αναγνωρίζουμε τον κρίσιμο ρόλο της εμπιστευτικότητας σε έναν κόσμο που βασίζεται σε πληροφορίες και προστατεύουμε τις εμπιστευτικές πληροφορίες τόσο όταν πρόκειται για δικές μας πληροφορίες όσο και όταν ενεργούμε ως διαχειριστές των πληροφοριών άλλων.

Τι πρέπει να γνωρίζετε:

- ✦ Πολλές από τις πληροφορίες τις οποίες διαχειρίζεται το προσωπικό του Ομίλου Avramar στο πλαίσιο των επαγγελματικών του αρμοδιοτήτων, ενδέχεται να θεωρούνται εμπιστευτικές σε διάφορους βαθμούς. Η σωστή διαχείριση αυτών των πληροφοριών αποτελεί βασική ευθύνη που όλοι μοιραζόμαστε.
- ✦ Η κακή διαχείριση ή η κακή χρήση εμπιστευτικών πληροφοριών μπορεί πιθανά να συνεπάγεται σοβαρές νομικές και διοικητικές επιπτώσεις και να συνιστά κατάχρηση εμπιστευτικών πληροφοριών, παραβίαση των νόμων περί απορρήτου των δεδομένων, παράνομη συμφωνία κατά του ελεύθερου ανταγωνισμού ή παραβίαση του νόμου περί πνευματικής ιδιοκτησίας.
- ✦ Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα προστατεύονται από ειδικές διατάξεις σε πολλές έννομες τάξεις. Αυτή η προστασία περιορίζει τον τρόπο με τον οποίο χρησιμοποιούμε τις πληροφορίες, τον τόπο και το πρόσωπο με το οποίο μοιραζόμαστε τις πληροφορίες.
- ✦ Σεβόμαστε το απόρρητο των προσωπικών πληροφοριών των υπαλλήλων μας και περιορίζουμε την πρόσβαση σε προσωπικά αρχεία αποκλειστικά σε όσους διαθέτουν την κατάλληλη εξουσιοδότηση.

Τι πρέπει να κάνετε:

- ✦ Μάθετε και προστατέψτε τις εμπιστευτικές πληροφορίες που έχετε στη διάθεσή σας, είτε αυτές ανήκουν στον Όμιλο Avramar είτε σε τρίτο μέρος.
 - Βεβαιωθείτε ότι εφαρμόζονται οι κατάλληλες νομικές και υλικοτεχνικές προφυλάξεις προτού αποδεχτείτε εμπιστευτικές πληροφορίες από οποιοδήποτε πρόσωπο εκτός του Ομίλου Avramar ή κοινοποιήσετε προσωπικά δεδομένα ή μη δημόσιες πληροφορίες στο εσωτερικό ή στο εξωτερικό του Ομίλου.
- ✦ Αναφέρετε οποιαδήποτε μη εξουσιοδοτημένη κοινοποίηση μη δημόσιων πληροφοριών ή δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα στο Γραφείο Δεοντολογίας και Συμμόρφωσης.

ΔΩΣΤΕ ΠΡΟΣΟΧΗ:

- ✦ Στη συζήτηση περί εμπιστευτικών πληροφοριών με τρίτους, ελλείψει συμφωνίας τήρησης απορρήτου.
- ✦ Στη μεταφορά δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένων των συλλογών δεδομένων που ενδέχεται να περιλαμβάνουν ονόματα και διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, μεταξύ ξεχωριστών εταιρειών του Ομίλου Avramar ή εκτός των συνόρων της χώρας.



Διαχείριση Πληροφοριών & Επικοινωνίες

Τηρούμε τα κανονιστικά και εύλογα πρότυπα για τη διαχείριση των πληροφοριών και κοινοποιούμε τις επικοινωνίες μόνο αφού τις ελέγξουμε με τα κατάλληλα ενδιαφερόμενα μέρη.

Τι πρέπει να γνωρίζετε:

- ✦ Ο όρος «έγγραφο» ορίζεται ευρέως και περιλαμβάνει τις έντυπες και ηλεκτρονικές εγγραφές και επικοινωνίες, όπως το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.
- ✦ Πολλά έγγραφα υπόκεινται σε κανονισμούς οι οποίοι απαιτούν τη διατήρησή τους για μια καθορισμένη χρονική περίοδο.
- ✦ Πρέπει να τηρείται κατάλληλα ο εμπιστευτικός χαρακτήρας των εγγράφων και αυτά να απορρίπτονται την κατάλληλη στιγμή.
- ✦ Οι εξωτερικές επικοινωνίες για λογαριασμό του Ομίλου Avramar πρέπει να είναι ακριβείς, έγκαιρες, πλήρως συντονισμένες και εγκεκριμένες από τα αρμόδια εσωτερικά ενδιαφερόμενα μέρη πριν από την κοινοποίησή τους.

Τι πρέπει να κάνετε:

- ✦ Μάθετε ποια από τα έγγραφα πρέπει να διατηρήσετε και για πόσο καιρό και διατηρήστε τα αναλόγως.
- ✦ Μην απορρίπτετε αρχεία που υπόκεινται σε νομική υποχρέωση διακράτησης, ακόμη και αν έχει παρέλθει η απαιτούμενη περίοδος διατήρησης.
- ✦ Μάθετε για ποιες επικοινωνίες σας για λογαριασμό του Ομίλου Avramar απαιτείται εξουσιοδότηση. Μην δημοσιοποιείτε αυτές τις επικοινωνίες χωρίς να έχετε λάβει τις απαραίτητες εγκρίσεις **ΔΩΣΤΕ ΠΡΟΣΟΧΗ:**
- ✦ Στη δημιουργία ή αποθήκευση εγγράφων χωρίς πρωτόκολλα για αναγνώριση ή προστασία εμπιστευτικών πληροφοριών. τις εμπιστευτικές πληροφορίες.
- ✦ Στην απόρριψη αρχείων των οποίων δεν γνωρίζετε το περιεχόμενο ή εγγράφων που υπόκεινται σε νομική υποχρέωση διακράτησης
- ✦ Στις προσκλήσεις από μέσα ενημέρωσης για δηλώσεις για την επιχειρηματική δραστηριότητα του Ομίλου Avramar.

Τεχνολογία των Πληροφοριών

Το υλικό, το λογισμικό, τα δεδομένα και τα δίκτυα που αποτελούν τους πόρους της τεχνολογίας πληροφοριών (IT) μας είναι κρίσιμα περιουσιακά στοιχεία του Ομίλου Avramar, και γνωρίζουμε τον εξέχοντα ρόλο της κυβερνοασφάλειας στο σημερινό παγκόσμιο επιχειρηματικό περιβάλλον.

Τι πρέπει να γνωρίζετε:

- ✦ Οι επικοινωνίες που πραγματοποιούνται χρησιμοποιώντας τις τεχνικές υποδομές πληροφορικής του Ομίλου Avramar, όπως ο υπολογιστής, το τηλέφωνο, η κινητή συσκευή τηλεφώνου, η κάρτα SIM, ο λογαριασμός ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, το δίκτυο ή άλλοι ηλεκτρονικοί πόροι και οι πληροφορίες που είναι αποθηκευμένες σε αυτούς, αποτελούν ιδιοκτησία της εταιρείας.



AVRAMAR Κώδικας Δεοντολογίας

- ✦ Στις περιπτώσεις που επιτρέπεται από τη νομοθεσία, ο Όμιλος Avramar μπορεί να καταγράφει τις επικοινωνίες και να παρακολουθεί τη δραστηριότητα στους πόρους πληροφορικής της εταιρείας, ώστε να διασφαλίσει ότι οι πόροι αυτοί χρησιμοποιούνται νόμιμα και σύμφωνα με τις πολιτικές και τις διαδικασίες μας.
- ✦ Οι επικοινωνίες μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, ιδίως, είναι συχνά κρίσιμα αποδεικτικά στοιχεία σε κανονιστικές έρευνες και δικαστικές διαφορές.
- ✦ Οι κυβερνοεπιθέσεις αποτελούν πρωταρχικό κίνδυνο για τις επιχειρήσεις παγκοσμίως, και η πρόληψή τους απαιτεί υψηλή επίγνωση και επαγρύπνηση από όλο το προσωπικό του Ομίλου Avramar.

Τι πρέπει να κάνετε:

- ✦ Χρησιμοποιήστε σωστά τον υπολογιστή, την κινητή συσκευή τηλεφώνου σας και άλλες τεχνολογίες πληροφορικής, ανεξάρτητα από το αν αυτές οι συσκευές αποτελούν περιουσιακά στοιχεία του Ομίλου Avramar ή προσωπικές συσκευές που χρησιμοποιούνται για επαγγελματικούς σκοπούς.
- ✦ Οποιαδήποτε προσωπική χρήση των τεχνολογιών πληροφορικής ιδιοκτησίας του Ομίλου Avramar θα πρέπει να περιορίζεται στο ελάχιστο. Ποτέ μην χρησιμοποιείτε ακατάλληλα τον υπολογιστή ή την κινητή συσκευή τηλεφώνου σας προκειμένου να εμπλακείτε σε επικοινωνίες ή να αποκτήσετε πρόσβαση σε ιστότοπους με προσβλητικό, παράνομο ή άσεμνο περιεχόμενο.
- ✦ Προστατέψτε τον υπολογιστή και την κινητή συσκευή τηλεφώνου σας, τις πληροφορίες που περιέχουν και τους κωδικούς πρόσβασης σε αυτά από κλοπή ή μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση από άλλους.
- ✦ Λάβετε προληπτικά μέτρα για την προστασία των τεχνολογικών υποδομών πληροφορικής μας, επισημαίνοντας τους συνδέσμους ηλεκτρονικού «ψαρέματος» (phishing), διενεργώντας ελέγχους στις εξωτερικές συσκευές αποθήκευσης και αναφέροντας μεταφορτώσεις μη εξουσιοδοτημένου λογισμικού στο τμήμα πληροφορικής σας.

ΔΩΣΤΕ ΠΡΟΣΟΧΗ:

- ✦ Σε μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, γραπτά μηνύματα ή άλλες ηλεκτρονικές επικοινωνίες που περιέχουν ύποπτες πληροφορίες, ακατάλληλο περιεχόμενο ή προτάσεις από άγνωστες πηγές.
- ✦ Στη χρήση ιστοτόπων μέσων κοινωνικής δικτύωσης που δεν συμμορφώνονται με τις εσωτερικές απαιτήσεις του Ομίλου Avramar

Εσωτερική Επιχειρηματική Δεοντολογία

Διαχείριση Περιουσιακών Στοιχείων & Έλεγχοι / Σύγκρουση Συμφερόντων



Διαχείριση Περιουσιακών Στοιχείων & Έλεγχος

Βασιζόμαστε στις πολιτικές και τις διαδικασίες του Ομίλου Avramar για να καθορίσουμε τα οργανωσιακά μας πρότυπα και τα τηρούμε για λόγους συμμόρφωσης με τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς και τα ισχύοντα χρηματοοικονομικά και λογιστικά πρότυπα.

Τι πρέπει να γνωρίζετε:

- ✦ Οι αναθέσεις αρμοδιοτήτων καθορίζουν τα αρμόδια πρόσωπα λήψης των αποφάσεων για λογαριασμό μιας εταιρείας. Η ανάληψη δράσης εκτός του πεδίου εξουσιοδότησής σας μπορεί να επισύρει πειθαρχικά μέτρα.
- ✦ Η τήρηση των κατάλληλων διαδικασιών προμηθειών και σύναψης συμβάσεων εν γένει μεγιστοποιεί την αξία, προστατεύει τον οργανισμό και αποτελεί απαίτηση των ρυθμιστικών αρχών.
- ✦ Απαιτούμε την ακριβή και συνεπή καταγραφή χρηματοοικονομικών στοιχείων και επιχειρηματικών πληροφοριών, σύμφωνα με τα σχετικά πρότυπα αναφοράς.
- ✦ Η εσφαλμένη παρουσίαση γεγονότων, η διαστρέβλωση χρηματοοικονομικών στοιχείων ή η κατάχρηση περιουσιακών στοιχείων της εταιρείας για προσωπική χρήση θα μπορούσε να θεωρηθεί απάτη ή κλοπή και ενδέχεται να επισύρει αστικές ή ποινικές κυρώσεις ή πειθαρχικά μέτρα σχετικά με την απασχόληση.

Τι πρέπει να κάνετε:

- ✦ Μάθετε και περιοριστείτε στο πεδίο εξουσιοδότησής σας, σύμφωνα με τη σχετική ανάθεση των αρμοδιοτήτων σας.
- ✦ Απευθυνθείτε πάντα στον νομικό σας σύμβουλο κατά τη σύναψη συμβάσεων με τρίτα μέρη και συμβουλευτείτε τον αρμόδιο συνάδελφο για τις προμήθειες σας.
- ✦ Πριν υπογράψετε ή προωθήσετε ένα έγγραφο που περιέχει την υπογραφή σας, επιβεβαιώστε την εξουσιοδότησή σας και επαληθεύστε τα δεδομένα για την ακρίβεια και την πληρότητά τους.
- ✦ Αναφέρετε τυχόν ενδείξεις ή υποψίες για ανακρίβεια των χρηματοοικονομικών στοιχείων, για απάτη, κλοπή ή άλλο παράπτωμα.

ΔΩΣΤΕ ΠΡΟΣΟΧΗ:

- ✦ Σε αιτήματα για υπογραφή και επεξεργασία σημαντικών εγγράφων, όπως συμφωνίες ή συμβάσεις, τα οποία επισπεύδονται ή προωθούνται χωρίς αιτιολόγηση.
- ✦ Σε ακατάλληλους, ελλιπείς ή βιαστικούς ποιοτικούς ελέγχους των πληροφοριών που πρόκειται να κοινοποιηθούν.

Σύγκρουση Συμφερόντων

Απαιτούμε οι οποιοσδήποτε δραστηριότητες εκτός της εργασίας, είτε οικονομικές, επιχειρηματικές ή άλλες να είναι νόμιμες, να μην διακυβεύουν την αμεροληψία του προσωπικού μας στον χώρο εργασίας και να μην παρεμβαίνουν στις ευθύνες του Ομίλου Avramar.

Τι πρέπει να γνωρίζετε:



AVRAMAR Κώδικας Δεοντολογίας

- ✦ Η σύγκρουση προκύπτει σε περίπτωση που οι οικονομικές, επιχειρηματικές, κοινωνικές δραστηριότητες ή οι προσωπικές σχέσεις ενδέχεται να επηρεάσουν, ή φαίνεται να παρεμβαίνουν στην αμεροληψία σας στον χώρο εργασίας σας ή στην αφοσίωσή σας στον Όμιλο Avramar.
- ✦ Οι συγκρούσεις συμφερόντων που προκύπτουν από τους επιχειρηματικούς ή χρηματοοικονομικούς δεσμούς του προσωπικού του Ομίλου Avramar με τρίτα μέρη θα μπορούσαν να δημιουργήσουν επιχειρηματικούς κινδύνους και ενδέχεται να υπόκεινται σε τοπικό και διεθνή κανονιστικό έλεγχο.
- ✦ Η χρήση του Ομίλου Avramar ως πλατφόρμας για την προώθηση των εξωτερικών σας συμφερόντων (επιχειρηματικών ή άλλων) ή προκειμένου να ωφελησετε τους φίλους ή την οικογένειά σας είναι μια απαράδεκτη σύγκρουση συμφερόντων και θα μπορούσε να οδηγήσει σε νομικά ή πειθαρχικά μέτρα.
- ✦ Ο Όμιλος Avramar απαιτεί από τα μέλη του προσωπικού του να δηλώσουν και να ζητήσουν έγκριση για τις πιθανές και πραγματικές συγκρούσεις συμφερόντων τους ή να βεβαιώσουν ότι δεν υφίστανται τέτοιες πιθανές ή πραγματικές συγκρούσεις.

Τι πρέπει να κάνετε:

- ✦ Αποφύγετε οποιαδήποτε δραστηριότητα που συνιστά ανάλογη σύγκρουση, ή ακόμα και υπόνοια περί σύγκρουσης μεταξύ των προσωπικών σας συμφερόντων και των συμφερόντων του Ομίλου Avramar.
- ✦ Αποκαλύψτε τυχόν πραγματικές, αντιληπτές ή πιθανές συγκρούσεις συμφερόντων που μπορεί να έχετε, για να προστατέψετε τον εαυτό σας και τον οργανισμό.
- ✦ Ακολουθήστε τυχόν περιορισμούς που σας επιβάλλονται ως αποτέλεσμα της αποκάλυψης σύγκρουσης συμφερόντων.
- ✦ Διατηρήστε την αξιοπιστία μας και τη δική σας, εστιάζοντας την προσοχή σας σε τυχόν πιθανές συγκρούσεις συμφερόντων όσον αφορά το ρόλο σας και αναφέροντάς τις στον επικεφαλής του επιχειρηματικού τομέα σας ή στο Γραφείο Δεοντολογίας και Συμμόρφωσης.

ΔΩΣΤΕ ΠΡΟΣΟΧΗ:

- ✦ Σε προσωπικές σχέσεις με τρέχοντες ή πιθανούς ανταγωνιστές, πελάτες ή προμηθευτές του Ομίλου Avramar.
- ✦ Στα δυσδιάκριτα όρια ανάμεσα σε οποιεσδήποτε εξωτερικές δραστηριότητες και στην απασχόλησή σας στον Όμιλο Avramar.
- ✦ Στην πρόσληψη, χορήγηση προαγωγής ή στην επίβλεψη μέλους της οικογένειάς σας ή στενού φίλου.

Σχέσεις με εξωτερικούς παράγοντες

Επιχειρηματικοί Εταίροι / Φιλοξενία, Δώρα & Αποφυγή Φαινομένων Διαφθοράς

Επιχειρηματικοί Εταίροι

Οι πελάτες, οι προμηθευτές, οι πάροχοι υπηρεσιών, οι πράκτορες και οι άλλοι επιχειρηματικοί εταίροι μας αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της επιχείρησής μας. Τους αξιολογούμε με προσοχή προτού συνεργαστούμε μαζί τους και προσδοκούμε από αυτούς να συμπεριφέρονται με ηθικό τρόπο που συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις μας.



AVRAMAR Κώδικας Δεοντολογίας

Τι πρέπει να γνωρίζετε:

- ✦ Οι επιχειρηματικοί εταίροι αναμένεται να συμμορφώνονται με τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς και να ενεργούν σύμφωνα με τα πρότυπα δεοντολογίας, ακεραιότητας και συμμόρφωσης που περιλαμβάνονται στον Κώδικα Προμηθευτή του Ομίλου Avramar.
- ✦ Οι πάροχοι υπηρεσιών που συνεργάζονται με κυβερνήσεις πρέπει να ελέγχονται με ιδιαίτερη προσοχή, ιδίως σε χώρες που θεωρούνται λιγότερο διαφανείς.
- ✦ Οι επιχειρηματικοί εταίροι πρέπει να υπόκεινται σε συμφωνίες εμπιστευτικότητας, σε περίπτωση που διαθέτουν πρόσβαση σε εμπιστευτικές ή ιδιόκτητες πληροφορίες.
- ✦ Οι προμηθευτές θα πρέπει να επιλέγονται με δίκαιο τρόπο και χωρίς την ύπαρξη σύγκρουσης συμφερόντων ή οποιουδήποτε είδους ευνοιοκρατίας που θα μπορούσε να θέσει σε κίνδυνο τη διαδικασία επιλογής.
- ✦ Οι προμηθευτές πρέπει να αντιμετωπίζουν τους εργαζομένους τους με δίκαιο τρόπο, να παρέχουν έναν ασφαλή και υγιή χώρο εργασίας, να ελαχιστοποιούν το περιβαλλοντικό τους αντίκτυπο και να επιβάλλουν τις ίδιες απαιτήσεις στους υπεργολάβους τους.

Τι πρέπει να κάνετε:

- ✦ Γνωρίστε τους πελάτες, τους συνεργάτες και τους προμηθευτές σας. Διεξάγετε τις διαδικασίες δέουσας επιμέλειας που απαιτούνται για να βεβαιωθείτε ότι οι επιχειρηματικές δραστηριότητες και οι συναλλαγές τους είναι νόμιμες, αξιόπιστες και υπεύθυνες.
- ✦ Βεβαιωθείτε ότι καταλαβαίνετε και μπορείτε να περιγράψετε τις υπηρεσίες που παρέχονται από τον εκάστοτε πράκτορα, μεσάζοντα ή άλλο πάροχο για τον οποίο είστε υπεύθυνοι.
- ✦ Να είστε προσεκτικοί με τυχόν πληρωμές που φαίνονται παράτυπες, χρηματοδοτήσεις από ή προς αμφισβητήσιμες ή άγνωστες πηγές, ή με πελάτες που φαίνεται να μην λειτουργούν με ακεραιότητα.
- ✦ Επιλέξτε προμηθευτές με βάση την αξία τους και σύμφωνα με τις πολιτικές και τις διαδικασίες ανάθεσης συμβάσεων προμήθειας.
- ✦ Λάβετε δεσμεύσεις από τους επιχειρηματικούς σας εταίρους για την ηθική συμπεριφορά τους η οποία συμμορφώνεται με τον Κώδικα Προμηθευτή του Ομίλου Avramar.

ΔΩΣΤΕ ΠΡΟΣΟΧΗ:

- ✦ Σε χρηματοδοτήσεις που καταβάλλονται από ή προς εταιρείες που δεν φαίνεται να συνδέονται με τον επιχειρηματικό εταίρο ή από ή προς χώρες που συνήθως δεν συνδέονται με τον επιχειρηματικό εταίρο.
- ✦ Σε οποιονδήποτε επιχειρηματικό εταίρο που παρέχει ελλιπείς, ύποπτες ή υπερβολικά περίπλοκες πληροφορίες.
- ✦ Σε τρίτα μέρη που δηλώνουν ότι ενεργούν για τον Όμιλο Avramar, ελλείψει συμφωνίας που τεκμηριώνει το πεδίο και τους όρους της εντολής τους.

Φιλοξενία, Δώρα & Αποφυγή Φαινομένων Διαφθοράς

Επιτρέπουμε την ανταλλαγή δώρων και τη φιλοξενία στο επαγγελματικό περιβάλλον, μόνο όταν αυτή είναι περιορισμένη και αρμόζουσα ανάλογα με τις συνθήκες, καθώς επίσης αποφεύγουμε τα πολυτελή δώρα ή τη φιλοξενία που ενδέχεται να προκαλέσει υποψίες διαφθοράς.



Τι πρέπει να γνωρίζετε:

- ✦ Η νομοθεσία για την καταπολέμηση της διαφθοράς παγκοσμίως ορίζει την «δωροδοκία» με τρόπο ευρύ. Αυτοί οι ορισμοί περιλαμβάνουν τη συμπεριφορά η οποία μπορεί να είναι αποδεκτή σε πολλές περιπτώσεις, αλλά και μη αποδεκτή όταν συνοδεύεται από την προσπάθεια επιρροής της λήψης επιχειρηματικών αποφάσεων.
- ✦ Αντικείμενα αξίας που θα μπορούσαν να θεωρηθούν ως δωροδοκία περιλαμβάνουν τα μετρητά, τις δωροκάρτες, τα κουπόνια, τα δώρα, τα ταξίδια, την ψυχαγωγία, τις εξυπηρετήσεις, την πρακτική άσκηση, την απασχόληση, την αποπληρωμή δανείων και ορισμένες φιλανθρωπικές ή πολιτικές συνεισφορές.
- ✦ Ο Όμιλος Avramar απαγορεύει αυστηρά τη δωροδοκία, τον χρηματισμό, τα μη δικαιολογημένα πλεονεκτήματα και άλλες πράξεις διαφθοράς.
- ✦ Οι ανεπίσημες πληρωμές διευκόλυνσης για την επίτευξη αγαθών ή υπηρεσιών είναι παράνομες στις περισσότερες χώρες. Απαγορεύονται ρητά από τον Όμιλο Andromeda.

Τι πρέπει να κάνετε:

- ✦ Ποτέ μην προσφέρετε, δίνετε ή αποδέχεστε πληρωμές ή οποιοδήποτε άλλο αντικείμενο αξίας (όπως ένα δώρο) προσωπικά ή μέσω τρίτου, στην προσπάθεια να εξασφαλίσετε όγκο εργασιών ή να επηρεάσετε τη λήψη μιας επιχειρηματικής απόφασης.
- ✦ Προσφέρετε και λάβετε δώρα και φιλοξενία μόνο σύμφωνα με τις πολιτικές μας.
- ✦ Κοινοποιήστε τα δώρα και τη φιλοξενία που προσφέρετε ή λαμβάνετε σύμφωνα με τις πολιτικές του Ομίλου Avramar.
- ✦ Πρέπει να επικοινωνήσετε με το Γραφείο Δεοντολογίας και Συμμόρφωσης εάν αντιμετωπίζετε, ή πιστεύετε ότι ενδεχομένως αντιμετωπίζετε, ζήτημα πιθανής πληρωμής διευκόλυνσης.
- ✦ Αναφέρετε άμεσα τυχόν ύποπτες καταστάσεις όσον αφορά τα δώρα, τη φιλοξενία ή ακατάλληλες πληρωμές στο Γραφείο Δεοντολογίας και Συμμόρφωσης.

ΔΩΣΤΕ ΠΡΟΣΟΧΗ:

- ✦ Σε τρίτους συμβούλους που δεν περιγράφουν με σαφήνεια την εργασία τους, δεν λογοδοτούν για τις δαπάνες τους ή των οποίων οι προμήθειες δεν δικαιολογούνται στο πλαίσιο των παρεχόμενων υπηρεσιών.
- ✦ Σε πελάτες ή αξιωματούχους που υπαινίσσονται ή προτείνουν την εκτέλεση συγκεκριμένων πληρωμών για την εξασφάλιση όγκου εργασιών ή πληροφοριών.

Συμπεριφορά στην αγορά

Διεθνές Εμπόριο και Κυρώσεις / Πνευματική Ιδιοκτησία, Θεμιτός Ανταγωνισμός και Εμπορικές Πληροφορίες / Κατάχρηση Εμπιστευτικών Πληροφοριών



Διεθνές Εμπόριο και Κυρώσεις

Ακολουθούμε την ισχύουσα νομοθεσία σχετικά με τις εισαγωγές, εξαγωγές και τις χώρες, οντότητες και τα πρόσωπα υπό περιορισμό.

Τι πρέπει να γνωρίζετε:

- ✦ Οι διεθνείς κυρώσεις αποτελούν περιορισμούς οι οποίοι επιβάλλονται από χώρες ή διεθνείς οργανισμούς, όπως τα Ηνωμένα Έθνη, με στόχο να επηρεάσουν τη συμπεριφορά άλλων χωρών ή οργανισμών. Οι κυρώσεις ενδέχεται να περιορίζουν τις επιχειρηματικές συναλλαγές εντός συγκεκριμένων χωρών ή με συγκεκριμένα πρόσωπα, οντότητες ή οργανισμούς.
- ✦ Οι περισσότερες χώρες διαθέτουν νόμους που ρυθμίζουν τις εισαγωγές και τις εξαγωγές, οι οποίοι απαιτούν ακριβή και πλήρη τεκμηρίωση. Οι νόμοι ελέγχουν τη διανομή και τη χρήση ορισμένων αγαθών, υπηρεσιών ή πληροφοριών. Για παράδειγμα, οι νόμοι ενδέχεται να αποσκοπούν στην αποτροπή της στρατιωτικής χρήσης των παραπάνω από ορισμένες χώρες ή μέρη.
- ✦ Η μη συμμόρφωση με τους ισχύοντες νόμους περί διεθνούς εμπορίου και κυρώσεων θα μπορούσε να επηρεάσει τη χρηματοδότηση ή τη φήμη του Ομίλου Avramar και δύναται να επιφέρει σημαντικές αστικές ή ποινικές κυρώσεις για τον Όμιλο Avramar ή το προσωπικό του.

Τι πρέπει να κάνετε:

- ✦ Συνεργαστείτε με το Γραφείο Δεοντολογίας και Συμμόρφωσης για να κατανοήσετε και να συμμορφωθείτε με τους διεθνείς εμπορικούς κανονισμούς και τους περιορισμούς που ισχύουν ανάλογα για την επιχειρηματική δραστηριότητα στην οποία ανήκετε.
- ✦ Εξετάστε τους κινδύνους για διεθνείς κυρώσεις στο πλαίσιο της αξιολόγησής σας για τις επιχειρηματικές ευκαιρίες και επιχειρηματικούς εταίρους.
- ✦ Συμβουλευτείτε το Γραφείο Δεοντολογίας και Συμμόρφωσης όταν απαντάτε σε ερωτήσεις ή ερωτηματολόγια σχετικά με δραστηριότητες που ενδέχεται να υπόκεινται σε εμπορικούς περιορισμούς.
- ✦ Διατηρείτε αρχεία όλων των συναλλαγών εισαγωγών και εξαγωγών, συμπεριλαμβανομένων των εντολών αγοράς, των συμβολαίων, των τιμολογίων και των αρχείων πληρωμών.
- ✦ Ειδοποιήστε το Γραφείο Δεοντολογίας και Συμμόρφωσης για τυχόν υποψίες ή για πραγματικές περιπτώσεις μη συμμόρφωσης με την ισχύουσα διεθνή εμπορική νομοθεσία ή τις κυρώσεις.

ΔΩΣΤΕ ΠΡΟΣΟΧΗ:

- ✦ Σε επιχειρήσεις, ιδιαίτερα σε χώρες ή πρόσωπα που υπόκεινται σε προγράμματα περιορισμών ή διεθνών εμπορικών κυρώσεων.

Πνευματική Ιδιοκτησία, Θεμιτός Ανταγωνισμός και Εμπορικές Πληροφορίες

Χρησιμοποιούμε και συλλέγουμε εμπορικές πληροφορίες με δίκαιο τρόπο, σεβόμαστε τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας και προωθούμε τον θεμιτό ανταγωνισμό.

Τι πρέπει να γνωρίζετε:



AVRAMAR Κώδικας Δεοντολογίας

- ✦ Οι νόμοι περί δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας προστατεύουν συγκεκριμένες πληροφορίες στο δημόσιο τομέα, όπως τα εμπορικά σήματα και τα διπλώματα ευρεσιτεχνίας, καθώς και ορισμένες ιδιότητες πληροφορίες, όπως επιχειρηματικά σχέδια και εμπορικά μυστικά.
- ✦ Η αντιμονοπωλιακή νομοθεσία και οι νόμοι περί θεμιτού ανταγωνισμού απαγορεύουν τη σύναψη ορισμένων συμφωνιών ή την ανταλλαγή πληροφοριών μεταξύ ανταγωνιστών ή επιχειρήσεων της ίδιας αλυσίδας εφοδιασμού. Επιβάλλουν, επίσης, ιδιαίτερα επίπονες απαιτήσεις κοινοποίησης όσον αφορά ορισμένα είδη συμφωνιών.
- ✦ Οι νόμιμες πηγές πληροφόρησης για τους ανταγωνιστές περιλαμβάνουν, για παράδειγμα, τη δημόσια διαθέσιμη βιβλιογραφία και τις εκδόσεις του κλάδου.
- ✦ Η συγκέντρωση πληροφοριών για τους ανταγωνιστές μέσω κλοπής, παραπλανητικής παρουσίασης, υποκλοπής, υποκίνησης ή μέσω παρόμοιων παράνομων μέσων δεν είναι ποτέ αποδεκτή.

Τι πρέπει να κάνετε:

- ✦ Σεβαστείτε τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας των άλλων.
- ✦ Προσδιορίστε και προστατέψτε τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας που δημιουργούνται από τον Όμιλο Avramar.
- ✦ Μην συμμετέχετε σε συζητήσεις με ανταγωνιστές με σκοπό την ανταλλαγή ή κοινή χρήση πληροφοριών σχετικά με τους ανταγωνιστές, όπως τα κέρδη ή το μερίδιο αγοράς. Αποχωρήστε από τέτοιες συζητήσεις και αναφέρετε το συμβάν στο Γραφείο Δεοντολογίας και Συμμόρφωσης.
- ✦ Συλλέξτε και χρησιμοποιήστε πληροφορίες για ανταγωνιστές μόνο από νόμιμες πηγές.
- ✦ Συμπεριλάβετε τον νομικό σας σύμβουλο κατά τη διαπραγμάτευση συμφωνιών για να διασφαλίσετε ότι αυτές οι συμφωνίες συμμορφώνονται με τη νομοθεσία περί θεμιτού ανταγωνισμού και ότι γίνονται όλες οι απαραίτητες γνωστοποιήσεις.
- ✦ Αναφέρετε κάθε πιθανή δραστηριότητα αθέμιτου ανταγωνισμού, πιθανές παραβιάσεις των δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας ή άλλη κατάχρηση εμπορικών πληροφοριών στο Γραφείο Δεοντολογίας και Συμμόρφωσης.

ΔΩΣΤΕ ΠΡΟΣΟΧΗ:

- ✦ Σε συζητήσεις κατά τη διάρκεια συναντήσεων ή εκδηλώσεων του κλάδου όπου οποιοσδήποτε ανταγωνιστής προσπαθεί να συζητήσει πληροφορίες για τους ανταγωνιστές.
- ✦ Σε εσωτερικές συζητήσεις σχετικά με το μερίδιο αγοράς ή την επιθυμία κυριαρχίας σε μια συγκεκριμένη αγορά.
- ✦ Στη χρήση εμπορικών σημάτων ή κατοχυρωμένης με δίπλωμα ευρεσιτεχνίας τεχνολογίας η οποία δεν ανήκει στον Όμιλο Avramar, χωρίς να γνωρίζετε εάν υπάρχουν οι κατάλληλες συμφωνίες παραχώρησης.

Κατάχρηση Εμπιστευτικών Πληροφοριών

Τηρούμε τη νομοθεσία που προστατεύει την ακεραιότητα των αγορών κινητών αξιών και λαμβάνουμε μέτρα για την αποτροπή καταχρηστικών πρακτικών στην αγορά είτε από τον Όμιλο Avramar είτε από το προσωπικό του Ομίλου Avramar.



Τι πρέπει να γνωρίζετε:

- ✦ Εμπιστευτικές πληροφορίες είναι οι πληροφορίες που αφορούν μια εισηγμένη στο χρηματιστήριο εταιρεία και οι οποίες δεν είναι διαθέσιμες στο κοινό και θα μπορούσαν να επηρεάσουν την λήψη αποφάσεων ενός επενδυτή σχετικά με την αγορά, την πώληση ή τη διατήρηση του τίτλου μιας εταιρείας.
- ✦ Η κατάχρηση εμπιστευτικών πληροφοριών αφορά την αγορά ή πώληση οποιασδήποτε εισηγμένης στο χρηματιστήριο εταιρείας προσωπικά ή μέσω ενός άλλου μέλους της οικογένειας ή μέσω άλλων προσώπων, παράλληλα με την κατοχή εμπιστευτικών πληροφοριών.
- ✦ Η εξαγορά και διαπραγμάτευση εισηγμένων τίτλων αφορά την αγορά ή πώληση ενός τίτλου εισηγμένης εταιρείας, παράλληλα με την κατοχή εμπιστευτικών πληροφοριών ή κατόπιν κοινοποίησης εμπιστευτικών πληροφοριών.
- ✦ Τα άτομα που εμπλέκονται σε αθέμιτη συμπεριφορά στην αγορά ενδέχεται να υπόκεινται σε πειθαρχικά μέτρα και σε ποινικές ή αστικές διαδικασίες σε πολλές χώρες.
- ✦ Τα μέλη του προσωπικού του Ομίλου Avramar, τα οποία επίσης αποτελούν μέλη του διοικητικού συμβουλίου εισηγμένων στο χρηματιστήριο εταιρειών, οφείλουν να λάβουν γραπτή και τεκμηριωμένη έγκριση και πρέπει να επιβεβαιώσουν ότι εφαρμόζονται οι κατάλληλοι φραγμοί πληροφόρησης προτού μοιραστούν εσωτερικά τυχόν μη δημόσιες πληροφορίες τις οποίες απέκτησαν στο πλαίσιο του ρόλου τους ως μέλη του διοικητικού συμβουλίου.

Τι πρέπει να κάνετε:

- ✦ Μην εμπλέκεστε σε αθέμιτες συμπεριφορές στην αγορά είτε μεμονωμένα είτε στο πλαίσιο του ρόλου σας στον Όμιλο Avramar.
- ✦ Μην συζητάτε ή αποκαλύπτετε σημαντικές μη δημόσιες πληροφορίες εντός ή εκτός του Ομίλου Avramar χωρίς τις απαραίτητες εγκρίσεις.
- ✦ Παρακολουθείτε συνεχώς και παρατηρείτε τυχόν περιορισμούς που ενδέχεται να επιβληθούν στην διαπραγμάτευση προσωπικών κινητών αξιών ως αποτέλεσμα του ρόλου σας στον Όμιλο Avramar.
- ✦ Συμπληρώστε τυχόν απαιτούμενες αιτήσεις κοινοποίησης που σχετίζονται με τις προσωπικές σας δραστηριότητες για τη διαπραγμάτευση τίτλων.
- ✦ Αναφέρετε τυχόν υποψίες οποιουδήποτε είδους αθέμιτης συμπεριφοράς στην αγορά στο Γραφείο Δεοντολογίας και Συμμόρφωσης.

ΔΩΣΤΕ ΠΡΟΣΟΧΗ:

- ✦ Στην δραστηριότητα διαπραγμάτευσης των εισηγμένων τίτλων μιας εταιρείας κατά τον χρόνο που πραγματοποιείται μια σημαντική ανακοίνωση αναφορικά με την εν λόγω εταιρεία.
- ✦ Σε συζητήσεις με την οικογένεια, τους φίλους ή τους συνεργάτες σχετικά με εμπιστευτικές πληροφορίες οι οποίες αφορούν εισηγμένη σε χρηματιστήριο εταιρεία.

Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη

Υγιείς & Ασφαλείς Χώροι Εργασίας /Φροντίδα για τις Κοινότητες και το Περιβάλλον



Υγιείς & Ασφαλείς Χώροι Εργασίας

Δεσμευόμαστε να παρέχουμε ένα υγιές και ασφαλές εργασιακό περιβάλλον για όλους.

Τι πρέπει να γνωρίζετε:

- ✦ Ο καθένας από εμάς είναι υπεύθυνος να γνωρίζει την ασφάλεια και να τηρεί τις πολιτικές και τους κανονισμούς ασφάλειας.
- ✦ Για να είναι ασφαλής ο χώρος εργασίας για όλους απαιτείται όλοι να είναι επαρκείς, ενημερωμένοι και συνειδητοποιημένοι.
- ✦ Τα ανεπαρκή πρότυπα υγείας και ασφάλειας υπερβαίνουν σε αντίκτυπο την υγεία των ατόμων και μπορούν, επίσης, να επηρεάσουν τα παραδοτέα, την ποιότητα της εργασίας, τους πελάτες, τους τελικούς χρήστες των προϊόντων μας και, τελικά, τη φήμη του Ομίλου Avramar.
- ✦ Δεν πρέπει να διατίθεται αλκοόλ στους χώρους εργασίας μας. Δεν επιτρέπεται η χρήση απαγορευμένων ουσιών συμπεριλαμβανομένων και των επαγγελματικών ταξιδιών.

Τι πρέπει να κάνετε:

- ✦ Να είστε εξοικειωμένοι και να συμμορφώνεστε με όλους τους κανονισμούς και τις κατευθυντήριες γραμμές για την υγεία και την ασφάλεια, οι οποίοι ισχύουν για την εργασία σας και τον χώρο εργασίας σας.
- ✦ Να παρακολουθείτε και να συμμετέχετε σε όλη την εκπαίδευση που σχετίζεται με την ασφάλεια στο χώρο εργασίας.
- ✦ Να είστε προσεκτικοί με το τι συμβαίνει γύρω σας.
- ✦ Να αναφέρετε στον επικεφαλής της επιχειρηματικής λειτουργίας σας τυχόν προβλήματα υγείας ή ασφάλειας ή τομείς βελτίωσης που παρατηρείτε.

ΔΩΣΤΕ ΠΡΟΣΟΧΗ:

- ✦ Σε επισφαλείς συνθήκες ή πρακτικές στον χώρο εργασίας σας, όπως η μη χρήση εξοπλισμού ασφαλείας. Σε ενδείξεις που αποκαλύπτονται κατά την αξιολόγηση ενός νέου έργου, η συμβατότητα του οποίου με τις απαιτήσεις ασφαλείας μπορεί να είναι προβληματική.

Φροντίδα για τις Κοινότητες και το Περιβάλλον

Δεσμευόμαστε να είμαστε καλοί εταιρικοί πολίτες, υποστηρίζοντας τις κοινότητες στις οποίες λειτουργούμε και ελαχιστοποιώντας τον περιβαλλοντικό μας αντίκτυπο.

Τι πρέπει να γνωρίζετε:

- ✦ Οι κοινότητες όπου εργαζόμαστε είναι σημαντικοί συμ-μέτοχοί μας .
- ✦ Ο Όμιλος Avramar προσπαθεί να συμβάλει στις τοπικές κοινότητες στις οποίες δραστηριοποιείται μέσω κατάλληλων προγραμμάτων κοινωνικής και οικονομικής ανάπτυξης.



AVRAMAR Κώδικας Δεοντολογίας

- ✦ Ενθαρρύνουμε το προσωπικό μας να συμμετέχει και να υποστηρίζει τις κοινότητές του με τρόπους που είναι σύμφωνοι με τις αξίες μας.
- ✦ Οι φιλανθρωπικές δωρεές ενέχουν κινδύνους, ιδίως όσον αφορά τη χρήση των χρημάτων από τον παραλήπτη. Η παράβλεψη αυτών των κινδύνων μπορεί να οδηγήσει σε ακούσια υποστήριξη παράνομων δραστηριοτήτων.
- ✦ Θα ανταποκριθούμε στη δέσμευσή μας για περιβαλλοντική υπευθυνότητα και βιωσιμότητα, λειτουργώντας τις επιχειρήσεις μας παγκοσμίως με συμμόρφωση και με τρόπο που ελαχιστοποιεί τον περιβαλλοντικό αντίκτυπό μας.

Τι πρέπει να κάνετε:

- ✦ Βεβαιωθείτε ότι οι τυχόν φιλανθρωπικές δωρεές από τον Όμιλο Avramar είναι σύμφωνες με τις πολιτικές μας και έχουν εγκριθεί και δικαιολογηθεί σωστά. Αξιολογήστε με προσοχή τους πιθανούς αποδέκτες των χρημάτων για φιλανθρωπικούς σκοπούς για να βεβαιωθείτε για τη νομιμότητά τους.
- ✦ Κατανοήστε και συμμορφωθείτε με όλους τους ισχύοντες τοπικούς περιβαλλοντικούς κανονισμούς στις περιοχές όπου δραστηριοποιείστε.
- ✦ Αξιολογήστε με προσοχή τα πιθανά περιβαλλοντικά ζητήματα που σχετίζονται με οποιοδήποτε έργο, συνεργασία ή εξαγορά.
- ✦ Αναφέρετε στον επικεφαλής της επιχειρηματικής δραστηριότητας τυχόν περιβαλλοντικά ζητήματα ή μη συμμόρφωση με τους περιβαλλοντικούς κανονισμούς.
- ✦ Ακολουθήστε τις οδηγίες για την περιβαλλοντική βιωσιμότητα στον τομέα όπου εργάζεστε και χρησιμοποιείστε με αποτελεσματικό τρόπο τους φυσικούς πόρους.

ΔΩΣΤΕ ΠΡΟΣΟΧΗ:

- ✦ Σε φιλανθρωπικές οργανώσεις που παρέχουν ανεπαρκείς πληροφορίες ή δεν είναι διαφανείς σχετικά με τη χρήση των κεφαλαίων τους.
- ✦ Σε καταγγελίες σχετικές με το περιβάλλον από εσωτερικές ή εξωτερικές πηγές.

Ο Κώδικας Δεοντολογίας μας με μια ματιά:

- ✦ Έχουμε δεσμευτεί με μια κουλτούρα ηθικής και συμμόρφωσης με την οποία εκτελούμε την επιχειρηματική μας δραστηριότητα παγκοσμίως με ακεραιότητα και σύμφωνα με τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς.
- ✦ Ενθαρρύνουμε το προσωπικό μας να αναφέρει πιθανές παραβιάσεις της νομοθεσίας, του κανονισμού, της σχετικής πολιτικής ή του παρόντος Κώδικα Δεοντολογίας.



AVRAMAR Κώδικας Δεοντολογίας

- ✦ Αντιμετωπίζουμε όλα τα άτομα με σεβασμό και δεν ανεχόμαστε την άδικη μεταχείριση, παρενόχληση, κακοποίηση ή αντίποινα εντός του χώρου εργασίας.
- ✦ Προστατεύουμε τις εμπιστευτικές πληροφορίες και τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα.
- ✦ Επιλέγουμε προσεκτικά τους πελάτες, τους συνεργάτες και τους προμηθευτές μας και απαιτούμε να ασκούν τις επιχειρηματικές τους δραστηριότητες με επαγγελματικό, ηθικό τρόπο και σύμφωνα με τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς.
- ✦ Προσφέρουμε και δεχόμαστε φιλοξενία η οποία είναι λογική και κατάλληλη, ακολουθούμε το διεθνές νομοθετικό πλαίσιο κατά της διαφθοράς και αποφεύγουμε την οποιαδήποτε σύγκρουση συμφερόντων η οποία μπορεί να βλάψει τις σχέσεις ή τη φήμη μας ή να παραβιάσει την ισχύουσα νομοθεσία.
- ✦ Είμαστε προσεκτικοί στη διαμόρφωση στρατηγικών συνεργασιών με κυβερνήσεις, και με τους ειδικούς κινδύνους και τις ευθύνες που φέρνουν αυτές οι σχέσεις.
- ✦ Προστατεύουμε τα περιουσιακά στοιχεία και τη φήμη του Ομίλου Avramar, τηρώντας εσωτερικούς ελέγχους και αναγνωρισμένες χρηματοοικονομικές και λογιστικές πρακτικές.
- ✦ Ακολουθούμε την ισχύουσα διεθνή εμπορική νομοθεσία και τα πρότυπα, συμπεριλαμβανομένης της προστασίας των δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας, των απαγορεύσεων σχετικά με την κατάχρηση εμπιστευτικών πληροφοριών και την συμπεριφορά κατά του ελεύθερου ανταγωνισμού, καθώς και τις διατάξεις που διέπουν τις εισαγωγές, τις εξαγωγές και το διεθνές εμπόριο.
- ✦ Είμαστε καλοί εταιρικοί πολίτες που εργαζόμαστε για να μειώσουμε τον περιβαλλοντικό μας αντίκτυπο, να ενισχύσουμε τις κοινότητες μέσω της φροντίδας μας και να συμβάλλουμε σε φιλανθρωπικούς σκοπούς σύμφωνα με τις αξίες μας.